Amministrazione destinataria

Comune di Recanati

Ufficio destinatario

Servizio SUAP

Trasmissione del Modello Unico per strutture sociali

Ai sensi della Legge Regionale 30/09/2016, n. 21 e della Legge Regionale 13/02/2003, n. 9

Il sottoscritto

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Residenza

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale | **Tipologia**

Sede legale

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Codice Fiscale | **Partita IVA**

Telefono | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio | **Provincia** | **Numero Iscrizione**

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

in relazione all'attività di

Tipologia attività

- ◯ NI (nido d'infanzia)
- ◯ CI (centro per l'infanzia)
- ◯ SB (spazio per bambini, bambine e per famiglie)
- ◯ CABA (centro di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti)
- ◯ SI (servizio itinerante)
- ◯ SD (servizio domiciliari di sostegno alle funzioni educative familiari)
- ◯ AG (agrinido)
- ◯ ND (nido domiciliare)
- ◯ CPAM (comunità di pronta accoglienza per minorenni)
- ◯ CFM (comunità familiare per minorenni)
- ◯ CEM (comunità socioeducativa per minorenni)
- ◯ SEM (comunità semiresidenziale socioeducativa per minorenni)
- ◯ CABG (comunità di accoglienza per bambino-genitore)
- ◯ CAM (comunità per l'autonomia)
- ◯ CMSNA1 (centro governativo di prima accoglienza per minorenni stranieri non accompagnati)
- ◯ CMSNA2 (centro governativo di seconda accoglienza per minorenni stranieri non accompagnati)
- ◯ CR (casa di riposo per anziani autosufficienti)
- ◯ CA (comunità alloggio per anziani autosufficienti)
- ◯ CAA (casa albergo per anziani autosufficienti)
- ◯ CREVV (casa rifugio di emergenza per donne vittime di violenza)
- ◯ CRVV (casa rifugio per donne vittime di violenza)
- ◯ CAAVV (casa di accoglienza per la semiautonomia di donne vittime di violenza)
- ◯ CF (comunità familiare)
- ◯ CAD (comunità alloggio per persone con lievi disabilità)
- ◯ CALDM (comunità alloggio per persone con lievi disturbi mentali)
- ◯ CAT (comunità alloggio per ex tossicodipendenti)
- ◯ CADED (comunità di accoglienza per detenuti ed ex-detenuti)
- ◯ CRVTS (casa rifugio per le vittime della tratta e dello sfruttamento)
- ◯ AS (casa alloggio per adulti in difficoltà)
- ◯ CPAA (comunità di pronta accoglienza per adulti)

con sede operativa

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura
							☐

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
								☐	

Ulteriori immobili oggetto del procedimento ***(allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")***

il procedimento riguarda ____ ulteriori immobili

TRASMETTE

- ○ richiesta autorizzazione alla realizzazione
  (solo per le strutture di cui alla Legge Regionale 30/09/2016, n. 21)
  - ○ realizzazione di immobile da adibire a struttura sociale
    (con l'opzione "realizzazione" ci si riferisce sia le "costruzioni ex novo", sia alle "ristrutturazioni" nonché ad altri interventi similari)
  - ○ al trasferimento in altra sede della struttura sociale
  - ○ alla trasformazione in altra tipologia di struttura sociale
  - ○ all'ampliamento della capacità ricettivita
  - ○ alla riduzione della capacità ricettiva
- ○ richiesta autorizzazione all'esercizio
  (per tutte le tipologie di strutture)
  - ○ rilascio
  - ○ rinnovo
    (solo per le strutture di cui alla Legge Regionale 30/09/2016, n. 21)
- ○ richiesta subingresso
  (per tutte le tipologie di strutture)
- ○ richiesta rilascio/rinnovo accreditamento
  (solo per le strutture di cui alla Legge Regionale 13/02/2003, n. 9)
  - ○ rilascio
  - ○ rinnovo
- ○ dichiarazione di permanenza dei requisiti autorizzativi
  (per tutte le tipologie di strutture)
- ○ comunicazione di sospensione dell'attività
  (per tutte le tipologie di strutture)
- ○ comunicazione di cessazione dell'attività
  (per tutte le tipologie di strutture)

☐ **referente per la pratica**

Cognome	Nome	Codice Fiscale

Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza

Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

	Elenco degli allegati *(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*
☑	modello unico per strutture sociali
☐	apposita relazione descrittiva sulle principali caratteristiche della struttura e sull'intervento che si intende realizzare
☐	copia conforme dell'atto attestante la disponibilità dell'immobile (contratto di acquisto, di affitto, ecc.)
☐	apposita relazione descrittiva delle principali caratteristiche strutturali, corredata da planimetria della struttura in scala 1:100, datata e sottoscritta da tecnico abilitato, quotata, riportante la numerazione di ogni locale con la relativa destinazione d'uso, le altezze, la superficie netta, i rapporti aeranti e illuminanti, la disposizione delle attrezzature, degli arredi e dei sanitari, il layout di una carrozzella comprovante l'abbattimento delle barriere architettoniche, le dimensioni di porte e finestre. Tale documentazione è datata e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente
☐	relazione tecnica asseverata da tecnico abilitato che illustri come viene soddisfatto ogni singolo requisito strutturale, impiantistico e tecnologico previsto nelle schede dei requisiti generali e dei requisiti specifici del manuale riferiti alla specifica tipologia di struttura, con la individuazione degli stessi nei locali numerati della planimetria. Tale relazione va resa nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445)
☐	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445) datata e sottoscritta da tecnico abilitato attestante che la struttura di cui trattasi rispetta la vigente normativa in materia di urbanistica, edilizia, antisismica, prevenzione incendi, igiene e sicurezza
☐	esito della valutazione antisismica ove prevista ai sensi della normativa vigente
☐	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445) datata e sottoscritta dal soggetto richiedente attestante la conformità degli arredi alla vigente normativa in materia di sicurezza
☐	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445), datata e sottoscritta dal soggetto richiedente, attestante la dotazione del personale in servizio nella struttura a regime, con l'indicazione del numero delle ore settimanali di servizio previste e delle relative qualifiche professionali
☐	tabelle dietetiche (ove venga effettuata la somministrazione dei pasti)
☐	copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto
☐	carta dei servizi che dovrà anche contenere: il progetto organizzativo del servizio, modalità adeguate per consentire la partecipazione delle famiglie, metodologie e strumenti per la valutazione della qualità del servizio medesimo
☐	progetto educativo (ove richiesto dalla normativa regionale)
☐	notifica sanitaria (se si somministrano pasti)
☐	piano di emergenza e primo soccorso
☐	certificazione sanitaria del personale attestante l'idoneità allo svolgimento dell'attività a contatto del pubblico, in particolare dei minori (per le strutture di cui alla Legge Regionale 13/02/2003, n. 9)
☐	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445), datata e sottoscritta dal soggetto richiedente, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'intesa sancita con Conferenza unificata nella seduta del 14/09/2022 (per le strutture per donne vittime di violenza)
☐	attestazione di attuazione o partecipazione ad iniziative di collaborazione con altri servizi educativi della rete dell'ambito territoriale di riferimento, al fine della realizzazione di un sistema educativo integrato
☐	attestazione circa la previsione di momenti di formazione comune tra il personale dei servizi pubblici, privati e scolastici
☑	pagamento dell'imposta di bollo
☐	ulteriori immobili oggetto del procedimento
☐	copia del permesso di soggiorno *(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)*
☐	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo	Data	il dichiarante
Recanati		